

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий:  О.И. Ковалева
МДОУ «Детский сад № 86»



Администрация Петрозаводского городского округа
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Детский сад № 86 «Умка»
(МДОУ «Детский сад № 86»)

ОТЧЁТ

о результатах самообследования качества деятельности
организации, осуществляющей образовательную
деятельность, и подготовки воспитанников
за 2023 год

2024 год
Республика Карелия

Содержание:

0. Информация об организации на дату отчета

1. Качество условий осуществления образовательной деятельности организации и подготовки воспитанников:

1.1. Нормативное правовое обеспечение

1.2. Кадровое обеспечение

1.3. Материально-техническое обеспечение, в том числе условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания участников образовательных отношений

1.4. Учебно-методическое обеспечение

1.5. Библиотечно-информационное и научно-методическое обеспечение

1.6. Информационно-телекоммуникационное обеспечение

1.7. Содержание подготовки воспитанников

1.8. Мониторинг удовлетворенности качеством условий осуществления деятельности организации и подготовки воспитанников

2. Качество процессов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки воспитанников:

2.1. Система управления организацией:

2.1.1. Структура управления организацией

2.1.2. Эффективность деятельности органов управления организацией по повышению качества услуг

2.1.3. Функционирование и развитие внутренней системы оценки качества образования

2.2. Процессы предоставления образовательных услуг: спектр оказываемых услуг; учет индивидуальных особенностей участников отношений; самооценка уровня развития компетентности работников; инновационность, эффективность и мультипликативность процессов.

2.3. Процессы осуществления образовательной деятельности и подготовки воспитанников: непосредственно образовательная деятельность; дополнительная образовательная деятельность; свободная самостоятельная деятельность и самостоятельная деятельность (при взаимной поддержке участников отношений) участников отношений с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого и коллектива.

2.4. Мониторинг удовлетворенности качеством процессов осуществления образовательной деятельности и подготовки воспитанников

3. Качество результатов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки воспитанников:

3.1. Достижения участников отношений в результате участия в образовательной деятельности – уровень формирования компетентностей, личностного роста, развития творческого потенциала, государственного и общественного признания в соответствии с приоритетными направлениями

3.2. Востребованность выпускников организации

3.3. Востребованность организации: у участников образовательных отношений, у участников отношений в сфере образования, на региональном, федеральном и международном уровнях.

3.4. Мониторинг удовлетворенности качеством результатов осуществления образовательной деятельности и подготовки воспитанников

4. Финансово-экономическая деятельность организации

5. Приложения к отчету:

5.1. Анализ показателей деятельности организации (форма Министерства образования и науки Российской Федерации, Приказ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

5.2. Финансовый отчет за год

5.3. Формы самообследования деятельности организации

5.4. План мероприятий по повышению качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по итогам самообследования

5.5. Фотоматериалы

Информация об организации

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Детский сад № 86 «Умка»
Краткое наименование организации	МДОУ «Детский сад № 86»
Учредитель	Администрация Петрозаводского городского округа
Год создания	1954 г.
Регистрация (по Свидетельству о регистрации)	Свидетельство о постановке на учет Выдано ИФНС РФ по г. Петрозаводску РК Серия 10 № 000961154 ИНН 1001035576 Свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц Выдано Инспекцией Министерства РФ по налогам и сборам г. Петрозаводска Серия 10 № 000591427 ОГРН 1021000540527
Юридический адрес	185035 Российская Федерация, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Свердлова,11
Фактический адрес	185035 Российская Федерация, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Свердлова,11
Адрес электронной почты	umka.detskiysadv86@mail.ru
Адрес официального сайта	http://www.umka86.ru/
Адрес в www.business.gov.ru	
Миссия:	Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного общего образования, обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности воспитанников в получении дополнительного образования; обеспечение отдыха, создание условий для культурной, спортивной, и иной деятельности и т.д.
Цель:	Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми
Задачи:	Деятельность Учреждения направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста

	с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.											
Перечень основных программ :	Основная общеобразовательная программа дошкольного образования для детей с 2 месяцев до 8 лет «Детский сад № 86»											
Перечень адаптированных программ :	есть											
Перечень дополнительных программ :	нет											
Количество работников	Всего работников 26- чел., в т.ч.:											
	администрация - 1 чел.			Специалисты, воспитатели - 9 чел.			хозяйственные работники - 14чел.					
	осуществляющих деятельность на уровнях:											
	дошкольное образование - 24 чел			начальное общее образование - чел			основное общее образование - чел.			среднее общее образование - чел.		
	100% от общего количества			% от общего количества			% от общего количества			% от общего количества		
Количество обучающихся на отчетный период	Всего обучающихся – 80 чел... в т.ч. по уровням образования:											
	дошкольное образование - 100 чел			начальное общее образование - чел			основное общее образование - чел.			среднее общее образование - чел.		
	Здоровые	О	Инвалидность	Здоровые	О	Инвалидность	Здоровые	О	Инвалидность	Здоровые	О	Инвалидность
	79	1 ч.		.	3		.	3		.	3	
Количество представителей обучающихся на отчетный период	Всего представителей обучающихся - 81 чел в т.ч. по уровням образования:											
	дошкольное образование -81 чел			начальное общее образование - чел			основное общее образование - чел.			среднее общее образование - чел.		
	Здоровые	О	Инвалидность	Здоровые	О	Инвалидность	Здоровые	О	Инвалидность	Здоровые	О	Инвалидность
	79 ч	1 ч.		.	3		.	3		.	3	

Анализ результатов самообследования МДОУ

В рамках данного отчета используются следующие определения:

- **самообследование организации** – самооценка её деятельности, способствующая развитию системы внутреннего управления качеством условий, процессов и результатов осуществления деятельности и оказания социальных услуг;

- **процесс самообследования** – деятельность, носящая комплексный системный характер включения всех участников отношений (работников ДОУ, воспитанников, родителей (законных представителей), Учредителя и др.) в анализ, оценку, обобщение результатов и планирование изменений организации.

- **качество условий** – совокупность качественных (критериальных) характеристик необходимых и достаточных условий деятельности организации и оказания социальных услуг (нормативные правовые, кадровые, материально-технические, информационно-коммуникационные и др.)

- **качество процессов** – совокупность качественных (критериальных) характеристик процессов управления деятельностью организации и предоставления социальных услуг.

- **качество результатов** – совокупность качественных (критериальных) характеристик результатов деятельности организации и оказания социальных услуг (востребованность у получателя услуги, в местном сообществе, на международном, федеральном, региональном уровнях).

- **качество услуги** – совокупность качественных (критериальных) характеристик, отражающих способность предоставляемой услуги соответствовать потребностям её получателя и содействовать развитию его творческого потенциала.

1. Качество условий осуществления образовательной деятельности организации и подготовки воспитанников:

1.1. Нормативное правовое обеспечение

Деятельность МДОУ «Детский сад № 86», осуществляется в соответствии с нормативно - правовыми актами:

- Конвенция ООН о правах ребенка, 1989;
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные требования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (утв. приказом Минобрнауки России от 23.11.2009 № 655, Регистрационный № 16299 от 08 февраля 2010 г. Министерства юстиции РФ);
- Федеральные государственные требования к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой, 2012 год.
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Письмо Минобрнауки РФ от 28.02.2014 г. №08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования».

- Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях – СанПиН 2.4.1.3049-13.

Нормативная правовая база организации является основой для осуществления качественной образовательной деятельности и подготовки воспитанников, обеспечивает существенную часть их условий и строится на принципах: открытости, доступности, своевременности, продуктивности.

Нормативная база организации:

- Устав МДОУ
- Приказы МДОУ «Детский сад № 86» по личному составу и основной деятельности;
- Положение о системе оплаты труда работников МДОУ «Детский сад № 86 »
- Положение о распределении компенсационных и стимулирующих выплат за качественные показатели в работе МДОУ «Детский сад № 86»
- Коллективный договор;
- Правила внутреннего трудового распорядка дня работников МДОУ «Детский сад №86»
- График работы сотрудников МДОУ;
- Договора о регулировании взаимоотношений между МДОУ «Детский сад № 86» г. и родителями (законными представителями) ребенка;
- Трудовые договора с работниками МДОУ;
- Штатное расписание МДОУ
- Инструкции;
- Регистрационные документы;
- Локальные нормативные акты об управлении организацией, предусмотренные законодательством РФ и РК;
- Локальные нормативные акты об управлении организацией, не названные в законодательстве, но необходимые в управлении;
- Локальные акты о содержании деятельности;
- Локальные акты, регламентирующие предоставляемые услуги;
- Учредительные документы и локальные акты, регламентирующие механизм предоставления качественных социальных услуг;
- Локальные акты, регламентирующие внутреннюю систему оценки качества деятельности и реализуемых услуг.

Анализ нормативно - правовой базы за отчётный период показал, что в организации проводится системная и последовательная работа по её совершенствованию и обеспечению эффективности.

Анализ свидетельствует о наличии потенциала развития нормативной правовой базы в части документов, регламентирующих трудовые отношения в коллективе. В связи с меняющимся законодательством вносятся изменения и в нормативно-правовую базу дошкольной организации, разрабатываются локальные акты, которые регламентирует механизм предоставления качественных образовательных услуг, осуществляется внутренняя оценка качества деятельности организации и подготовки воспитанников.

Выводы по качеству нормативно-правовой базы:

1. Организация своевременно корректирует нормативную правовую базу в соответствии с изменениями законодательства.
2. Большинство имеющихся локальных актов являются качественными и обеспечивают эффективность деятельности организации.
3. Участники отношений в равной степени понимают и принимают ответственность за содержание и исполнение нормативных актов.

Точки роста организации по повышению качества нормативно-правовой базы:

1. Важно продолжить: развитие практики участия участников отношений в создании нормативной правовой базы организации; размещение учредительных документов и локальных актов на официальном сайте и информационных ресурсах организации для повышения информированности участников отношений.

2. Необходимо обратить внимание на системную работу по созданию локальных актов, отражающих наличие внутренней системы оценки качества деятельности организации и механизмов регламентации качества предоставления образовательных услуг, что позволит оценивать уровень нормативно - правовой базы значительно выше, чем в рамках проведенной в настоящее время внутренней оценки качества.

3. Для соответствия современным требованиям по работе с нормативными правовыми документами необходимо обеспечить наличие локальных информационно – телекоммуникационных сетей, доступ к интернету и обмен оперативной информацией внутри организации для всех участников отношений.

1.2. Кадровое обеспечение

Детский сад полностью укомплектован кадрами. Коллектив МДОУ составляет 26 человек. Воспитательно-образовательную работу осуществляют 9 педагогов: из них 7 воспитателей, старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог (вакансия).

Характеристика кадрового состава		
1. По образованию	высшее педагогическое образование	1 человек
	среднее педагогическое образование	8 человек
	неоконченное высшее	0
2. По стажу	до 5 лет	0
	от 5 до 10 лет	1
	от 10 до 15 лет	1
	свыше 15 лет	7
3. По результатам аттестации	высшая квалификационная категория	5
	первая квалификационная категория	2
	не имеют квалификационной категории	2
	соответствие занимаемой должности	

Награды:

- благодарности Управления образования
- благодарности Главы города Петрозаводска
- почетные грамоты Главы города Петрозаводска
- почетные грамоты Министерства образования
- благодарственные письма Администрации МДОУ

Выводы по качеству кадрового обеспечения:

1. Педагоги МДОУ своевременно проходят курсы повышения квалификации и процедуру аттестации.
2. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень через самообразование, участие в работе методических объединений города, участие в педагогических советах, семинарах, семинарах-практикумах и т.д. проводимых внутри МДОУ, участвуют в конкурсах, фестивалях на муниципальном, региональном, федеральном уровнях; проводят обучающие семинары и занятия для студентов, для курсов повышения квалификации, участвуют в конкурсах методических разработок.
3. В связи с приходом молодого воспитателя организовано наставничество и психологическая поддержка.

Точки роста по качеству кадрового обеспечения:

1. Стимулировать педагогов к прохождению аттестации на получение высшей категории и 1 категории.
2. Поощрять стремление педагогов к получению высшего образования по специальности.
3. Постоянно повышать свое профессиональное мастерство через действенное участие в работе МО, конкурсах, программах разного уровня с целью обобщения своего опыта работы с детьми.

1.3. Материально-техническое обеспечение, в том числе условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников

МДОУ «Детский сад № 86» размещается в двухэтажном здании, с централизованным водопроводом и канализацией.

Здание МДОУ имеет четыре группы с отдельными входами, кабинет заведующей и медицинский кабинет, кабинет завхоза, методический кабинет, пищеблок, кладовые, подвал. Каждое групповое помещение включает: раздевальную, умывальную, туалетную, раскладушечную. В группах имеется необходимая мебель, соответствующая возрасту детей, создана развивающая предметно-пространственная среда, которая позволяет реализовать педагогический процесс в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования. Оснащенность образовательного процесса отражена в образовательной программе МДОУ.

В МДОУ созданы условия для охраны жизни и укрепления здоровья детей, их физического развития.

Территория детского сада по периметру участка имеет металлическое ограждение. На территории находится сарай. На ней расположены четыре оборудованных детских игровых участка с верандами и зеленая зона. На территории находятся деревья, кустарник, клумбы.

Здание детского сада оборудовано пожарной сигнализацией и «тревожной кнопкой», с каждой группы есть пожарно-эвакуационный выход.

2023 год - замена входной двери (запасной выход), косметический ремонт, покраска малых форм на детских площадках, приобретено постельное белье (пододеяльники) новые для 4 групп в количестве 50 штук, приобретены малые формы для участка: 1 песочница, столик со скамейками.

Организация **медицинского обслуживания** детей в МДОУ осуществляется на основании договора с Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Республики Карелия «Детская поликлиника № 1»

Медицинский кабинет МДОУ оборудован в соответствии с требованиями СанПиН.

Сотрудники учреждения регулярно сдают санитарный минимум и проходят медицинские осмотры, результаты которых фиксируются в санитарных книжках.

Содержание медицинской работы в МДОУ:

- Осуществление контроля за состоянием здоровья детей.
- Своевременное проведение профилактических прививок.
- Организация осмотра детей врачами специалистами.
- Подготовка медицинской документации для выпускников детского сада.
- Контроль за прохождением медицинского осмотра сотрудниками детского сада.
- Контроль за организацией питания детей в детском саду.
- Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима.
- Проведение медицинской просветительской работы среди родителей и сотрудников детского сада.

Питание в МДОУ организовано в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. и примерным 10-дневным меню, утвержденным руководителем ДОУ с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастов детей и рекомендуемых суточных наборов продуктов. Примерное меню обеспечивает содержание белков, жиров и углеводов. В нем распределена энергетическая ценность (калорийность) суточного рациона по отдельным приемам пищи.

Меню содержит информацию о сезоне, неделе и ее днях, ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептов для детского питания, наименования блюд и кулинарных изделий. («Сборник технологических рецептов блюд и кулинарных изделий», 2012 г.) В меню указан объем выхода блюд, содержание их химического состава и энергетической ценности. Ведется документация по организации питания. С целью выполнения норм суточного набора продуктов на одного ребенка в день ведется накопительная ведомость.

Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых отражена рецептура и технология приготавливаемых блюд. Фактический рацион питания соответствует утвержденному примерному меню. На основании утвержденного примерного меню ежедневно составляется меню-требование. Поставка продуктов питания осуществляется на основании заключенных договоров. Все поставляемые продукты имеют сертификат качества на определенный срок.

Для обеспечения разнообразного и полноценного питания детей в детском саду и дома, для родителей вывешивается ежедневное меню на стенде. В ежедневном меню указывается наименование блюда и объем порции.

Выводы по качеству материально-технического обеспечения, в том числе условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников:

1. Материально-техническое обеспечение и развивающая предметно-пространственная среда МДОУ постоянно совершенствуются, обновляется и соответствуют требованиям законодательных актов РФ и РК, СанПин и учредительные документы организации.
2. Медицинское обслуживание организации осуществляется в соответствии с требованиями СанПин.
3. Питание воспитанников организуется в соответствии с требованиями СанПин. по утвержденному примерному меню в зависимости от сезона.

Точки роста по качеству материально-технического обеспечения, в том числе условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников:

1. Обогащать материально-техническую базу и развивающую предметно-пространственную среду организации, с привлечением всех участников образовательного процесса. (необходимо замена раскладушек, столы и стулья для одной группы).

2. Размещать информацию о материально-техническом обеспечении организации на официальном сайте и информационных ресурсах организации для повышения информированности участников отношений.
3. Приобрести недостающую компьютерную технику для обеспечения групп оборудованием с целью использования в работе с детьми инновационных компьютерных технологий.

1.4. Условия для индивидуальной работы с обучающимися.

На основании проводимой диагностики в дошкольном учреждении, проводится индивидуальная работа по корректировке знаний, умений, навыков по усвоению основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Разрабатывается индивидуальный маршрут по приобретению, изменению и закреплению определенных навыков. Индивидуальная работа с ребенком планируется в течение всего дня, включая режимные моменты. Это и: беседы, наблюдения, дополнительные занятия, опытно-практическая деятельность, различные формы работы с ребенком. При проведении индивидуальной работы с ребенком педагоги получают консультации от специалистов дошкольного учреждения. Педагог делает заключение о выявлении особенностей и образовательных потребностей воспитанника, и длительности работы по данной проблеме.

При планировании индивидуальной работы участники образовательных отношений руководствуются программой, годовыми задачами и охватывают все образовательные области, а именно: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие, художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

Анализ работы по результатам проведения индивидуальной работы вносится в календарный план и показывает успешность коррекционной работы. В ином случае родители включаются в процесс корректировки данной проблемы.

1.5. Условия оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается в МДОУ детям в возрасте от 1 года до 8 лет. Основанием для организации проведения психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации является заключение договора с родителями (законными представителями), в котором фиксируются права и обязанности сторон. К категории детей, испытывающих трудности в обучении, относятся воспитанники, проявляющие в силу различных психофизиологических и социальных причин, затруднения в усвоении образовательной программы при отсутствии выраженных нарушений и отклонений в развитии. В качестве причин, определяющих характер трудностей, выступают социально-педагогические причины (негативное ближайшее окружение ребёнка, социальная микросреда); психофизиологические (физиологическое состояние организма, наследственные особенности психики), организационно-педагогические (характер педагогического процесса, уровень профессионализма педагога); культурологические (характер нравственно-духовных ценностей, социокультурная среда) и личностная позиция воспитанника (его самосознание, стремление к самореализации, самооценка).

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь включает систему мероприятий, направленных на профилактику, диагностику, коррекцию трудностей у детей. Коррекционная работа с детьми – инвалидами и детьми с ОВЗ определяется уровнем психофизического и речевого развития обучающихся, спецификой их

образовательных потребностей. По рекомендации педагога – психолога и направлению, дети с большими проблемами в речевом развитии, психологическом и социальном развитии направляются на медико-педагогическую комиссию г. Петрозаводска, для дальнейшей коррекционной работы в специализированных детских садах и группах дошкольных учреждений города.

1.6. Учебно-методическое обеспечение

Методическое обеспечение образовательного процесса осуществляется с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования, которая отражается в перспективном, календарном планировании и качестве обеспечения образовательного процесса с учетом достижения целей и планируемых результатов.

Информационно-методическое обеспечение осуществляют заведующий, старший воспитатель, специалисты и педагоги ДООУ.

Учебно-методический комплект Программы:

- Парциальные программы.
- комплексно – тематическое планирование по возрастным группам;
- методические пособия педагогов по всем направлениям развития ребенка;
- наглядно - дидактические пособия;
- рабочие тетради.

Подробный перечень пособий представлен:

- в основной общеобразовательной программе дошкольного образования для детей с 2 месяцев до 8 лет МДОУ «Детский сад № 86
- в адаптированной основной общеобразовательной программе для детей с тяжелыми нарушениями речи.
- в индивидуальной программе для детей – инвалидов.

Выводы по качеству учебно-методического обеспечения:

1. Организация своевременно осуществляет учебно-методическое обеспечение ДООУ в соответствии с изменениями законодательства.
2. Учебно-методические пособия, приобретаемые в ДООУ, соответствуют требованиям ФГОС и обеспечивают эффективность проведения работы с детьми.

Точки роста по качеству учебно-методического обеспечения:

1. Приобретение методической литературы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
2. Обучение педагогов свободно ориентироваться в интернет - ресурсах, методических разработках, в соответствии с ФГОСДО И ФОП ДО.
3. Размещение информации об учебно-методическом обеспечении МДОУ на официальном сайте и информационных ресурсах организации для повышения информированности участников отношений.

1.7. Библиотечно-информационное и научно-методическое обеспечение

В методическом уголке МДОУ имеется необходимая методическая литература, доступная педагогам для изучения. В группах хранится подборка методической

литературы, используемая при планировании и проведении работы с детьми в течение учебного года, в соответствии с возрастным составом группы. Изучение новинок методической литературы осуществляется через ознакомление с содержанием журналов «Дошкольное воспитание» и «Ребенок в детском саду», «Музыкальная палитра», «психолог в детском саду». «Методист дошкольной организации», «Управление в ДОУ», постоянно приобретаемых МДОУ и через Интернет. Ежегодно пополняется методическая литература по парциальным программам, технологиям. Проводятся выставки к юбилейным датам детских писателей и поэтов, а также карельских современных писателей. Родители из дома приносят новинки энциклопедических материалов.

Выводы по качеству библиотечно-информационного и научно-методического обеспечения:

1. Организация своевременно осуществляет библиотечно-информационное и научно-методическое обеспечение МДОУ в соответствии с изменениями требований и законодательством.
2. Библиотечно-информационное и научно-методическое обеспечение МДОУ, соответствуют требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО и обеспечивают эффективность проведения работы с детьми.
3. Участники образовательного процесса ответственно подходят к подбору учебно-методическому обеспечению МДОУ.

Точки роста по качеству библиотечно-информационного и научно-методического обеспечения:

1. Размещение информации об библиотечно-информационном и научно-методическом обеспечении МДОУ на официальном сайте и информационных ресурсах организации для повышения информированности участников отношений.
2. Систематически пополнять в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО библиотечно-информационное и научно-методическое обеспечение организации, использовать электронные ресурсы.

1.7. Информационно-телекоммуникационное обеспечение

В МДОУ имеется доступ к сети **Интернет**. Руководитель, делопроизводитель, старший воспитатель, педагог-психолог, музыкальный руководитель, воспитатели и ответственный за ведение сайта МДОУ имеют доступ к информационным ресурсам. В работе с детьми и на родительских собраниях используется ноутбук, телевизоры для демонстрации презентаций, проектор.

За последние годы приобретены в МДОУ: 4 телевизора, с большим экраном, 4 ноутбука, лазерный принтер, проектор и экран.

Выводы по качеству информационно-телекоммуникационного обеспечения:

1. Организация своевременно осуществляет информационно-телекоммуникационное обеспечение МДОУ в соответствии с требованиями.
2. Информационно-телекоммуникационное обеспечение МДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО и обеспечивает использование интерактивных компьютерных технологий в работе с детьми, а также информированность участников отношений через сайт МДОУ.

Точки роста по качеству информационно-телекоммуникационного обеспечения:

1. Развитие практики участия участников отношений в информационно-телекоммуникационном обеспечении организации.
2. Размещение информации об информационно-телекоммуникационном обеспечении ДООУ на официальном сайте и информационных ресурсах организации для повышения информированности участников отношений.
3. Приобретать компьютерную технику в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Приобрести: планшет для полного информационно-телекоммуникационного обеспечения групп.

1.8. Содержание подготовки воспитанников

Целью деятельности Учреждения является обеспечение воспитания, обучения, присмотра, ухода и оздоровления детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет.

Основными задачами Учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции проблем в физическом и (или) психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Локальные акты организации по содержанию подготовки воспитанников соответствуют:

- «Федеральным государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования» (утв. приказом Минобрнауки России от 23.11.2009 № 655, Регистрационный № 16299 от 08 февраля 2010 г. Министерства юстиции РФ).
- «Федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования».
- «Федеральной образовательной программе дошкольного образования» (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г. №1028)
- Уставу муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №86»

Содержание подготовки воспитанников обеспечивает разностороннее гармоничное развитие детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: физическому, социально-личностному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому.

Содержание психолого-педагогической работы в МДОУ направлено на освоение детьми пяти образовательных областей. Содержание образовательного процесса ориентировано на развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств детей.

Выводы по качеству содержания подготовки воспитанников:

1. Организация своевременно корректирует содержание подготовки воспитанников в соответствии с изменениями законодательства.
2. Имеющиеся локальные акты по содержанию подготовки воспитанников обеспечивают эффективность деятельности организации.

Точки роста по качеству содержания подготовки воспитанников:

- 1.Продолжить работу по реализации ОП В МДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и:
 - Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - Письмом Минобрнауки РФ от 28.02.21014 г. № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г.№1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
- 2.В течение учебного года вносить дополнения и изменения, связанные с обновлением содержания ОП МДОУ.
- 3.Размещать информацию о содержании подготовки воспитанников на официальном сайте и информационных ресурсах организации для повышения информированности участников отношений.

1.9. Мониторинг удовлетворенности качеством условий осуществления деятельности в ДОУ и подготовки воспитанников

В МДОУ проводится анкетирование родителей по удовлетворенности качеством условий осуществления деятельности в ДОУ. Результаты анкетирования говорят об их удовлетворенности качеством условий осуществления деятельности.

Согласно «Дорожной карте» в детском саду успешно была проведена следующая работа по внедрению ФГОС:

- все педагоги и специалисты прошли курсовую подготовку по проблеме внедрения ФГОС ДО;
- педагоги ДОУ активно участвовали в семинарах, вебинарах по вопросам введения ФГОС ДО;
- разработана и утверждена примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования МДОУ;
- разработаны локальные акты, приказы, регламентирующие работу по ФГОС ДО в МДОУ;
- внесены изменения в систему оценки качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО;
- педагоги работают в соответствии с методическими рекомендациями к организации развивающей среды в соответствии ФГОС ДО и ФОП ДО;
- частично обеспечена материально-техническая база реализации ООП МДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;
- частично укомплектован методический кабинет МДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем разделам ООП МДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

2.Качество процессов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки воспитанников:

2.1.Система управления организацией

2.1.1.Структура управления организацией:

Общее собрание учреждения (выписка из Устава МДОУ).

В учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относится Общее собрание (конференция) работников учреждения, Педагогический совет.

К компетенции Общего собрания учреждения относятся:

- определение общих направлений основной образовательной и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- принятие образовательной программы Учреждения;
- рассмотрение вопросов работников Учреждения по охране труда, улучшению материально-технической базы Учреждения;
- заслушивание отчетов Руководителя о выполнении задач годового плана работы Учреждения;
- внесение предложений в план развития Учреждения, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Учреждения;
- обсуждение проекта новой редакции Устава, изменений и дополнений в Устав и направление их Руководителю для выступления с ходатайством перед Учредителем по утверждению новой редакции Устава или внесению изменений и (или) дополнений в Устав;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению Руководителя Учреждения;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания детей;
- создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения;
- ходатайствование о награждении работников Учреждения
- рассмотрение вопроса о развитии материально-технической базы учреждения;
- обсуждение основных направлений совершенствования и развития Учреждения.

Общее собрание учреждения проводится не реже одного раза в учебный год. Решение о созыве общего собрания работников принимает руководитель Учреждения.

Педагогический совет (выписка из Устава МДОУ).

Органом самоуправления педагогического коллектива является Педагогический совет, являющийся постоянно действующим органом для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

В состав Педагогического совета входят: заведующий Учреждением (председатель) и педагогические работники.

Задачами Педагогического совета являются:

- обсуждение и принятие рабочих программ в соответствии с примерной образовательной программой дошкольного образования и федеральными государственными требованиями к ее структуре и условиям ее реализации;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов осуществления образовательного процесса в Учреждении;
- принятие участия в планировании образовательного процесса в Учреждении, обсуждение и принятие учебного плана (в случае установления норм о необходимости наличия такого документа в дошкольных образовательных учреждениях), заслушивание отчетов о его выполнении;
- организация обобщения, распространения и внедрения передового педагогического опыта;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ и оценка результатов образовательного процесса в Учреждении;
- рассмотрение и выдвижение кандидатур педагогических работников на присвоение наград и почетных званий;
- решение текущих вопросов образовательной деятельности Учреждения.

Заседание Педагогического совета проводится по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

2.1.2.Эффективность деятельности органов управления организацией по повышению качества услуг:

Отчет о работе Общего собрания учреждения за 2023 учебный год.

На собраниях были рассмотрены и обсуждены вопросы совершенствования деятельности МДОУ: повышение МРОТ, награждение сотрудников.

Отчет о работе Педагогического совета за 2023 учебный год.

На заседаниях Педагогического совета были подведены итоги по эффективности работы педагогического совета.

На Педагогическом совете рассмотрены и согласованы локальные акты ДОУ: утвержден годовой план, правила внутреннего трудового распорядка, о награждении сотрудников Почетными грамотами, благодарственными письмами, МДОУ, администрацией ПГО, реализация годовых задач, подготовка к новому учебному году, разные вопросы.

Выводы по качеству работы органов управления организацией:

- 1.Работа органов управления организацией проводится в соответствии с законодательством и Уставом МДОУ, что обеспечивает эффективность деятельности организации.
- 2.Локальные акты МДОУ по работе органов управления организацией (планы, протоколы, отчеты) ведутся регулярно и соответствуют требованиям.
- 3.Участники отношений в равной степени понимают ответственность и принимают участие в управления организацией.

Точки роста по повышению качества работы органов управления организацией:

- 1.Размещать учредительные документы и локальные акты на официальном сайте и информационных ресурсах организации для повышения информированности участников отношений.
- 2.Повысить активность сотрудников в решении вопросов по организации работы Учреждения, и введение качественно образовательного процесса, в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

2.1.3.Функционирование и развитие внутренней системы оценки качества образования

В МДОУ разработаны локальные акты:
- положение о защите персональных данных
-положения о противодействии коррупции.

Выводы по качеству функционирование и развитие внутренней системы оценки качества образования.

1. В ДОУ разработаны локальные акты, на основании которых осуществляется функционирование и развитие внутренней системы оценки качества образования, что обеспечивает эффективность деятельности организации.
2. Локальные акты ДОУ по функционированию и развитию внутренней системы оценки качества образования требуют доработки.

Точки роста по повышению качества работы органов управления организацией:

1. Доработать локальные акты ДОУ по функционированию и развитию внутренней системы оценки качества образования.
2. Размещать учредительные документы и локальные акты на официальном сайте и информационных ресурсах организации для повышения информированности участников отношений.
3. Вести работу по функционированию и развитию внутренней системы оценки качества образования.

2.2. Развитие профессионального потенциала работников, оказывающих образовательные услуги

2.3. Продуктивность процессов оказания образовательных услуг:

Спектр оказываемых услуг, учет индивидуальных особенностей участников отношений, самооценка уровня развития компетентности работников, инновационность, эффективность и мультипликативность процессов.

МДОУ оказывает услуги по присмотру, уходу и оздоровлению воспитанников.

Форма обучения - очная.

Образовательная деятельность учреждения осуществляется в соответствии с разработанной и утвержденной основной общеобразовательной программой дошкольного образования ДОУ, которая составлена на основе ФОП ДО.

Организованная образовательная деятельность осуществляется в соответствии с годовым календарным учебным графиком, учебным планом с пояснительной запиской, расписанием занятий; с учетом возрастных и индивидуальных возможностей детей.

Педагоги ДОУ в ходе работы с детьми расширяют свою компетентность в вопросах организации и проведения работы с детьми в детском саду и накапливают педагогический опыт работы с дошкольниками.

Платные услуги в учреждении не оказываются. Дети посещают музеи, театры города Петрозаводска, детскую библиотеку.

2.3. Подготовка обучающихся организацией, осуществляющих образовательную деятельность.

Учебная деятельность; дополнительная образовательная деятельность; свободная самостоятельная деятельность и самостоятельная деятельность (при взаимной поддержке участников отношений) участников отношений с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого и коллектива.

Образовательная деятельность в МДОУ, направленная на подготовку воспитанников, осуществляется в течение всего дня.

Содержание психолого-педагогической работы с детьми от 1 года 8 лет дается по пяти образовательным областям и четырем направлениям развития.

Содержание работы ориентировано на разностороннее развитие дошкольников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей решаются интегрировано в ходе освоения всех образовательных областей наряду с

задачами, отражающими специфику каждой образовательной области, с обязательным психологическим сопровождением.

При этом решение программных образовательных задач предусматривается не только в рамках непрерывной образовательной деятельности, но и в ходе режимных моментов - как в совместной деятельности взрослого и детей, так и в самостоятельной деятельности дошкольников.

Учебная деятельность участников отношений с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого и коллектива осуществляется ежедневно в соответствии с утвержденным расписанием занятий, учебным планом, годовым планом, календарными планами.

Реализация национально-регионального компонента осуществляется при проведении учебной деятельности по физическому, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию. В ходе этих занятий 10 % времени выделяется на региональный компонент как часть занятия. Это использование в работе с детьми карельских подвижных игр, карельского фольклора; знакомство с родным краем и декоративно-прикладным искусством Карелии. А также посещение национального музея и музея Киж, музея ИЗО.

Свободная самостоятельная деятельность участников отношений с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого и коллектива проявляется в свободной самостоятельной деятельности детей по выбору и интересам. Возможность играть, рисовать, конструировать, сочинять, творить и пр. в соответствии с собственными интересами является важнейшим источником эмоционального и психологического благополучия ребенка в детском саду. Самостоятельная деятельность детей протекает в течение всего дня: преимущественно в утренний отрезок времени, на прогулке и во второй половине дня.

Все виды деятельности детей в детском саду осуществляются в форме самостоятельной инициативной деятельности: различные виды игр, музыкальная деятельность, деятельность в книжном уголке, изобразительная и конструктивная деятельность, опыты и эксперименты, двигательная активность и подвижные игры.

Педагоги создают условия для различных видов деятельности, направляет, развивает и поощряет детскую инициативу в течение всего дня.

Самостоятельная деятельность участников отношений при взаимной поддержке участников отношений с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого и коллектива осуществляется в совместных играх, в ситуациях общения и накопления положительного социально-эмоционального опыта и в других видах деятельности.

Совместная игра воспитателя и детей (сюжетно-ролевая, режиссерская, игдраматизация, строительно-конструктивные игры) направлена на обогащение содержания творческих игр, освоение детьми игровых умений, необходимых для организации самостоятельной игры.

Ситуации общения и накопления положительного социально-эмоционального опыта носят проблемный характер и заключают в себе жизненную проблему близкую детям дошкольного возраста, в разрешении которой они принимают непосредственное участие. Такие ситуации могут быть реально-практического характера (оказание помощи малышам, старшим), условно-вербального характера (на основе жизненных сюжетов или сюжетов литературных произведений) и имитационно-игровыми.

Ситуации условно вербального характера и реально-практические ситуации могут планироваться воспитателем заранее, а могут возникать в ответ на события, которые происходят в группе, способствовать разрешению возникающих проблем.

Большое значение для развития творческой самостоятельной деятельности играет предметно-развивающая среда, материально-техническое оснащение группы, а также педагоги, которые создают комфорт и уют для пребывания ребенка в детском саду.

2.4. Мониторинг удовлетворенности качеством процессов осуществления образовательной деятельности и подготовки воспитанников

В начале и конце учебного года осуществляется мониторинг образовательного процесса и детского развития. Диагностика проводится в соответствии с рекомендациями ФООП ДО.

По оценке промежуточных результатов освоения Программы в каждой возрастной группе по направлениям и образовательным областям можно сделать вывод, что дети успешно справляются с освоением Программы в 2023 учебном году.

Выводы по качеству мониторинга удовлетворенности качеством процессов осуществления деятельности в ДОУ и подготовки воспитанников:

1. Мониторинг подготовки воспитанников осуществлялся в соответствии с ФООП ДО.
2. Диагностика проводилась в начале и конце учебного года в соответствии с возрастом детей, с целью определения промежуточных результатов и итоговых результатов освоения Программы в подготовительной к школе группе.
3. Дети успешно справились с освоением Программы, а выпускники МДОУ готовы к обучению в школе.

Точки роста по качеству мониторинга удовлетворенности качеством процессов осуществления деятельности в ДОУ и подготовки воспитанников:

1. Мониторинг подготовки воспитанников осуществлять в соответствии с ФГОС ДО и ФООП ДО.
2. Под подготовкой воспитанников предполагать оценку индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики, связанной с оценкой эффективности педагогических действий.
3. Диагностику проводить в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной или специально организованной деятельности.
4. В ходе диагностики использовать карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка.

3. Качество результатов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки воспитанников:

3.1. Достижения участников отношений в результате участия в образовательной деятельности

Уровень формирования компетентностей, личностного роста, развития творческого потенциала, государственного и общественного признания в соответствии с приоритетными направлениями.

Приоритетным направлением деятельности МДОУ является организация и проведение работы с детьми в группах детского сада.

В учреждении работают молодые, компетентные, творческие педагоги с небольшим стажем работы. Они получают высшее специальное образование, своевременно проходят курсы повышения квалификации, аттестацию «на соответствие занимаемой должности», активно участвуют в работе методических объединений города и района. Прошли курсы повышения квалификации по организации и проведению работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО и ФООП ДО.

3.2. Востребованность выпускников организации

Выпускники детского сада поступают в разные школы города в зависимости от желания родителей и территориальной принадлежности, в основном 30 и 17 гимназия, финно-угорская школа, петровская школа, 10 школа и школы других микрорайонов. Диагностика детей подготовительной группы показывает хороший уровень освоения программы, легкую адаптацию к школе, социальную адаптированность к обучению в школе.

3.3. Востребованность организации

Участников образовательных отношений; участников отношений в сфере образования; на региональном, федеральном и международном уровнях

Учреждение принимает детей согласно очередности, и направлениями, выданными Комиссией по распределению детей в детские сады г. Петрозаводска, на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка и договора.

МДОУ востребовано жителями города Петрозаводска, дети посещают детский сад из разных районов города.

3.4. Мониторинг удовлетворенности качеством результатов осуществления образовательной деятельности и подготовки воспитанников

Общие выводы удовлетворенности качеством результатов осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся

1. В целом организация востребована частью населения города, нуждающейся в образовании, и имеет высокий уровень удовлетворённости получателей услуг.
2. Работники организации доброжелательны, вежливы и компетентны, готовы к реализации деятельности в современных условиях развития сферы образования.
3. Организация имеет потенциал развития качества образовательной деятельности, подготовки воспитанников и создания комфортных условий для участников отношений.
4. Организация стремится к обеспечению информационной открытости деятельности и максимальному использованию информационно - телекоммуникационных ресурсов при оказании услуг.
5. Система управления организацией является эффективной и обеспечивает включение всех участников отношений в процесс принятия решений и равномерное распределение ответственности за качество осуществляемой деятельности.
6. Спектр оказываемых организацией услуг отвечает индивидуальным потребностям, возможностям и интересам их получателей.

Основные точки роста по удовлетворенности качеством результатов осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся

1. Создание условий для повышения образовательного и профессионального уровня работников в соответствии с их занимаемой должностью и развития их творческого потенциала.
2. Разработка нормативных актов, регулирующих трудовые отношения и внутреннюю систему оценки качества деятельности организации.
3. Создание безопасных, комфортных и доступных условий оказания услуг участникам отношений.
4. Создание условий для включенности работников, родителей воспитанников, партнеров и общественности в систему управления организацией.
5. Обеспечение информационной открытости организации в соответствии с современными требованиями, повышение уровня доступности информации для получателей услуг и включенности работников в развитие информационно-телекоммуникационных ресурсов.

6. Совершенствование системы изучения потребностей и удовлетворённости получателей услуг, их представителей и работников организации с целью оказания им своевременной, адресной и профессиональной поддержки в повышении профессиональной и социальной компетенций, развитии творческого потенциала и улучшении качества жизни.

7. Создание Плана мероприятий на 2023-2024 год по повышению качества деятельности организации и качеству подготовки воспитанников.

4. Финансово-экономическая деятельность организации

МДОУ «Детский сад № 86» является муниципальным бюджетным дошкольным учреждением. Финансируется МДОУ из средств местного бюджета согласно муниципальному заданию и ПФХД на календарный год. Муниципальное задание и ПФХД утверждается Главой администрации муниципального образования Петрозаводского городского округа. Оплата труда педагогических работников производится за счет средств федерального и муниципального бюджета. Платные услуги в учреждении не оказываются. Расчеты с поставщиками продуктов, товаров и услуг осуществляются на основании договоров и аукционов заключенных на календарный год. Плата за продукты, товары и услуги производится регулярно на основании выставленных счетов.

5. Приложения к отчету:

5.1. Анализ показателей деятельности организации (форма Министерства образования и науки Российской Федерации, Приказ от 10 декабря 2013 г. N 1324).

Результаты анализа показателей деятельности
МДОУ «Детский сад № 86» за 2022 год.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	81 человек
1.1.1	В режиме полного дня (10,5 ч)	81 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	13

1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	68 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	100 %
1.4.1	В режиме полного дня (10,5 ч)	100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	100 %
1.5.3	По присмотру и уходу	100 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	2 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	9 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	3 человек/33%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек 13%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических	8 человек/ 87%

1.7.4	<p>работников, имеющих среднее профессиональное образование</p> <p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)</p>	8 человек/ 87%
1.8	<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:</p>	7 человек/75 %
1.8.1	Высшая	3 человек/77 %
1.8.2	Первая	1 человек /11%
1.9	<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:</p>	
1.9.1	До 5 лет	1 человек/ 11 %
1.9.2	Свыше 30 лет	4 человека 44%
1.10	<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет</p>	1 человек/ 11%
1.11	<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет</p>	2 человека/ 26%
1.12	<p>Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p>	9 человек/ 100 %

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10 человек / 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	педагогов/ 81 ребенок – 1/9
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	1
1.15.2	Инструктора по физической культуре	0
1.15.3	Учителя-логопеда	0
1.15.4	Логопеда	0
1.15.5	Учителя-дефектолога	0
1.15.6	Педагога-психолога	0
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	245,6 кв.м. 2,4 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	0
2.4	Наличие музыкального зала	0

2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	4
-----	---	---

5.2. Финансовый отчет за год.

Бюджетное финансирование ДООУ.

Источником финансирования являются: бюджетные средства согласно субсидии на выполнение муниципального задания.

Расходование средств ДООУ осуществляется согласно утвержденной смете и включает в себя следующие статьи затрат: зарплата и начисления на зарплату, коммунальное обслуживание, расходы на содержание имущества, расходы на прочие нужды, приобретение основных средств, приобретение продуктов питания, приобретение материальных запасов.

Внебюджетная деятельность включает в себя родительскую плату за посещение детского сада.

За 2023 год были приобретены следующие товары:

- Хозяйственно-бытовые товары
- Канцелярские товары
- Приобретение малых форм на участки
- Приобретение посуды
- Пододеяльники
- Дидактические и методические пособия

Вывод: Финансирование ДООУ осуществляется согласно субсидии на выполнение муниципального задания. Хозяйственная деятельность ведется в соответствии с планом финансово- хозяйственной деятельности

5.3. Формы самообследования деятельности организации

В ходе проведения процедуры самообследования деятельности организации были проведены следующие мероприятия:

- сбор, обработка и анализ полученной информации для составления отчета;
- составление и утверждение отчета о результатах самообследования качества деятельности организации;
- предоставление отчета учредителю;
- размещение отчета на сайте МДОУ.

5.4. План мероприятий по повышению качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по итогам самообследования

План мероприятий на 2024-2025 годы по повышению качества деятельности организации и качеству подготовки воспитанников.

1. Изучать нормативно-правовые акты РФ и РК относительно дошкольного образования.
2. Своевременно вносить изменения в локальные акты МДОУ.
3. Повышать профессионализм педагогических кадров МДОУ через различные формы, включая самообразование.
4. Постоянно обновлять и пополнять материально-техническую базу МДОУ, учебно-методическое, библиотечно-информационное и научно-методическое, информационно-телекоммуникационное обеспечение.
5. Совершенствовать структуру управления организацией для достижения эффективности деятельности органов управления организацией по повышению качества услуг.
6. Обеспечить функционирование и развитие внутренней системы оценки качества образования в МДОУ.
7. Совершенствовать процессы предоставления образовательных услуг, осуществления образовательной деятельности по подготовке воспитанников и мониторинга удовлетворенности качеством процессов осуществления образовательной деятельности и подготовки воспитанников
8. Повышать качество результатов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки воспитанников.
9. В связи с новой законодательной базой разрабатывается новая программа образования для детей дошкольного возраста.